

## Arbeitsmaterial

Verkauf

Mozartstr. 18 ● 87435 Kempten ● Tel: 0831 - 960 882-0 ● Fax: 0831 - 960 882-33 ● info@berufsschule-st-georg.de

Prüfliste von:			
	Schüler/in	Lehrer/in	
1 Mäppchen mit:			
1 Füller oder Kugelschreiber (für ein sauberes Schriftb	ild)		
1 Bleistift			
1 Radiergummi			
4 Faserschreiber (unterschiedliche Farben)			
1 Edding 3000 schwarz (Filzschreiber)			
3 Textmarker (unterschiedlich farbige Stifte zum Markieren von Texter	n)		
1 Lineal oder Geodreieck			
2 DIN A4-Ordner mit breitem Rücken (ca. 7cm)			
1 Block DIN A4 (kariert)			
1 kariertes Heft bzw. Ringbuch DIN A5			
1 Spitzer			
1 Schere			
1 Klebestift			
Taschenrechner (einfach - 10-stellig)			
Unsere Empfehlung: GENIE wissenschaftlicher Taschenrechner 102 SC, Preis: ca. 7,00 €			
Unbedingt mitbringen			
Kopie des Ausbildungsvertrages bzw. des EQ-Vertrage	es 🗌		
Sie können auch das Original mitbringen und es wird an der Schule eine Kopie gemacht. Das entfällt, falls Ihr Ausbildungsbetrieb bzw. Ihre Ausbildungseinrichtung der Schule bereits eine Kopie geschickt hat.			

Schüler/in Lehrer/in

en)			
n der Schule beso	rgt)		
der Schule besorg	t werden!		
Anmerkung zum Praxisunterricht während des Schuljahres: Da wir den Umgang mit Kunden einüben ist eine angemessene Körperpflege unerlässlich.			
Für die Beschaffung des Arbeitsmaterials und den Umgang mit dieser Prüfliste gilt Folgendes:			
Sie brauchen sich keine neuen Materialien anzuschaffen, falls Ihr bisheriges Arbeitsmaterial noch in gutem Zustand ist.			
	e das Arbeitsma- Prüfliste		
Hiermit wird bestätigt, dass die o.g. Aussage zum Praxisunterricht verstanden wurde und dass die Arbeitsmaterialien vollständig vorhanden sind!  Kempten,			
Unterschrift	Lehrkraft		
	ngemessene  Tumgang mit haffen, falls I ein. Haken Si nmen mit der  Praxisunterric vorhanden si		